

Российская Федерация Краснодарский край
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 6 имени Л.Д.Телицына
МО Староминский район

ПРИКАЗ

«30» июля 2024 год

№ 142-ОД

х.Восточный Сосык

**«Об утверждении Правил приема на обучение
по образовательным программам начального общего, основного общего
и среднего общего образования
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю
общеобразовательную школу № 6 имени Л.Д.Телицына МО
Староминский район»
(в новой редакции)**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, Федеральным законом РФ от 21 ноября 2022 г № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022 г. № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», согласно ст. 28.1 Федерального закона от 03.07.2016 №226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», ч. 6 ст. 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (в ред. от 24.06.2023) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

среднюю общеобразовательную школу № 6 им. Л. Д. Телицына МО
Староминский район (приложение).

2.Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Гунченко Наталье Александровне ознакомить учителей школы с Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 6 им.Л.Д.Телицына МО Староминский район.

3.Приказ от 01.03.2023 № 86 «Об утверждении Правил приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 6 имени Л.Д.Телицына МО Староминский район» считать утратившим силу.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 30.07.2024 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ№6 им.Л.Д.Телицына

Ильяз оставлю за собой

Беляев
Ильдар
Идрисович

Полное наименование организации:
ООО «СТАР КУБАНЕТ» ИНН: 60-08-009057 ОГРН: 1066008362200711,
E-mail: star.kubanet.ru, U- RU,
S= Краснодарский край, г.Славянский Сосык,
O= МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№ 1 ИМЕНИ Л.Д. ТЕЛЛИНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН, G=Ильдар
Идрисович, SN=Беляев, CN=Беляев Ильдар
Идрисович.
Основание: Я являюсь автором этого документа
и не предоставляю никаких прав на его дальнейшее тиражирование
или иное использование.

Ильдар Беляев

С приказом ознакомлена:

Н.А.Гунченко

**Правила приема на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего
образования в муниципальное
бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю
общеобразовательную школу № 6 имени Л.Д.Телицына
МО Староминский район (в новой редакции)**

1. Общие положения

1.1.Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №6 имени Л.Д.Телицына муниципального образования Староминский район (далее соответственно - основные общеобразовательные программы, МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына).

1.2.Настоящий Порядок разработан на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в текущей редакции (далее - Федеральный закон), Федерального закона РФ от 21 ноября 2022 г № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022 г. № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», ст. 28.1 Федерального закона от 03.07.2016 N°226-

ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», ч. 6 ст. 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих».

1.3. Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется на общедоступной и бесплатной основе.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

1.5. Детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына, а также места в лагере дневного пребывания на базе МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына.

1.6. Детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются в первоочередном порядке места в МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына а также места в лагере дневного пребывания на базе МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына.

2. Правила приема обучающихся

2.1. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено частью 2 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.2. Правила приема в МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории

2.3. Закрепление МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына за конкретными территориями муниципального района, муниципального округа, осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов по решению вопросов местного значения в сфере образования.

2.4. МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района, муниципального округа по решению вопросов местного значения в сфере образования о закреплении МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына за соответственно конкретными территориями муниципальнорайона (муниципального округа) в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.5. Правила приема в МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливается общеобразовательной организацией самостоятельно.

2.6. Получение начального общего образования в МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте

2.7. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

2.8. В первоочередном порядке также предоставляются места в МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына по месту жительства независимо детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел,

не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.9. Прием на обучение в МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение в части 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

2.10. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына, в том случае, если в МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына обучается его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

2.11. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренными законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына, в которой обучается его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекуны (попечители) которых являются родителями (законными представителями), за исключением случаев предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273 –ФЗ «Об образовании Российской Федерации»

2.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее -адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.13. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3. Приём закреплённых лиц

3.1. Прием в МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

3.2. В приеме в МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации муниципального образования Староминский район.

3.3. МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Порядка;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.4. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.8, 2.9, 2.10, 2.11 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

3.5. Директор издает приказ о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.6. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.7. МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.8, 2.9, 2.10, 2.11 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

3.9. Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов и для профильного обучения осуществляется в соответствии с Порядком организации индивидуального отбора в профильные классы для получения среднего общего образования в ОО.

4. Зачисление учащихся

4.1. При приеме на обучение МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.2. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

4.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона (Приложение №1).

4.4. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

-лично в МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

4.5. МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый или электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями) ребенка).

4.6.В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона , указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания

обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке) (приложение 2);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской

Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных (приложение 3).

4.7. Образец заявления о приеме на обучение размещается МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

4.8. Для приема родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и(или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по программам начального общего образования ребенка в МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брата и(или) сестры);

-копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

-копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

-копии документов, подтверждающих право, внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

-копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

4.9. При посещении МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в 4.8. настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

4.10. Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

4.11. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.12. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

4.13. При подаче заявления о приеме на обучение в элктронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать других копий и оригиналов документов, за исключением копий и оригиналов подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное

право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

4.14. Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.15. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается расписка, заверенная подписью должностного лица МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов).

4.16. МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных

4.17. Директор МБОУ СОШ №6 имени Л. Д. Т е л и ц ы н а издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.5 Порядка.

4.18. На каждого ребенка, принятого в МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями или законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов).

4.19. При приеме учащихся в первый класс в течение учебного года и в последующие классы родители (законные представителе) предоставляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

Форма заявления для приема в 1 класс МБОУ СОШ №6 им. Л.Д. Телицына

Директору муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения средняя общеобразовательная школа № 6
им. Л.Д.Телицына Беляеву И. И.

от _____

проживающий по адресу: _____

Документ удостоверяющий личность _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в МБОУ СОШ № 6 им.Л.Д. Телицына моего ребенка в _____ класс

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка _____

МАТЬ	ОТЕЦ
Фамилия _____	Фамилия _____
Имя _____	Имя _____
Отчество _____	Отчество _____
Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного представителя) ребенка _____ _____	Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного представителя) ребенка _____ _____
Номер телефона, адрес электронной почты, (при наличии)	Номер телефона, адрес электронной почты, (при наличии)

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема (при наличии) _____

Требуется обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (при наличии) _____

Требуется создание специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) _____

Согласие родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) _____

Язык образования _____

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 6 им.Л.Д. Телицына муниципального образования Староминский район, постановлением администрации муниципального образования Староминский район от 19.02.2024г г. № 168 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями в муниципальном образовании Староминский район»

_____ (ознакомлен/ознакомлена)

_____ (подпись)

На обработку своих персональных данных и персональных данных ребёнка в соответствии с частью 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» _____

_____ (согласен/не согласен)

_____ (подпись)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка _____;
2. Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя _____;
3. Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости) _____;
4. Копия документа о регистрации по месту жительства ребенка или по месту пребывания на закреплённой территории _____;
5. Справку с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя(ей)) ребёнка (при наличии первоочередного приема на обучение) _____;
6. Копия заключения территориальная психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) _____.

По своему усмотрению прилагаю также следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

Родители: _____ / _____ « ____ » _____ 202__ г.
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____ « ____ » _____ 202__ г.
(подпись) (Ф.И.О.)

Форма заявления на зачисление в общеобразовательное учреждение

Директору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 6
им. Л.Д.Телицына Беляеву И. И.

от _____

проживающий по адресу: _____

Документ удостоверяющий личность _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в МБОУ СОШ № 6 им.Л.Д. Телицына моего ребенка в _____ класс

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка _____

МАТЬ	ОТЕЦ
Фамилия	Фамилия
Имя	Имя
Отчество	Отчество
Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного представителя) ребенка _____ _____	Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного представителя) ребенка _____ _____
Номер телефона, адрес электронной почты, (при наличии)	Номер телефона, адрес электронной почты, (при наличии)

Из какой школы переведен _____

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема (при наличии) _____

Требуется обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (при наличии) _____

Требуется создание специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) _____

Согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) _____

Язык образования _____

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 6 им.Л.Д. Телицына муниципального образования Староминский район, постановлением администрации муниципального образования Староминский район от 19.02.2024г г. № 168 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за микрорайонами муниципального образования Староминский район»

(ознакомлен/ознакомлена)		(подпись)	
На обработку своих персональных данных и персональных данных ребёнка в соответствии с			
частью 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ		«О персональных данных»	
(согласен/не согласен)		(подпись)	
Родители: _____ / _____ «__» _____ 202__ г.			
(подпись)		(Ф.И.О.)	

Форма заявления на зачисление в 10 класс общеобразовательного учреждения

В приказ
зачислить в _____ класс
с «___» _____ 20____
Директор _____ И.И.Беляев
№ и дата приказа о зачислении

Директору МБОУ СОШ № 6 имени
Л.Д.Телицына И.И.Беляеву
от _____
Ф.И.О. родителя, законного представителя

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить мою дочь (сына) _____

_____,
Ф.И.О. полностью
«___» _____ 20____ г., проживающая(ий) по адресу: _____
(число, месяц, год рождения)

_____,
10 класс МБОУ СОШ № 6 имени
Л.Д.Телицына _____ профиля.

Прошу организовать обучение на родном _____ языке.

Сведения о родителях:

мать: _____
(Ф.И.О. полностью)

отец: _____
(Ф.И.О. полностью)

проживают по адресу: _____

К заявлению прилагаются:

- копия паспорта;
- копии паспорта родителей;
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства;
- аттестат об основном общем образовании.

«___» _____ 20____ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами и локальными актами, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ СОШ № 6 имени Л.Д.Телицына ознакомлен(а).

«___» _____ 20____ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Даю согласие МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына на обработку моих персональных данных в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации моего обучения и воспитания при оказании муниципальной услуги.

«_____» _____ 20____ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Форма заявления о выборе языка образования

Директору _____
(наименование учреждения)

(Ф.И.О. директора)

родителя _____
(Ф.И.О.)

паспорт серия _____ номер _____,
выдан _____

проживающего (ей) по адресу _____

Телефон: _____

заявление.

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка

_____,
(Ф.И.О.)

поступающего в _____ класс в 20____ - 20____ учебном году обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и литературного чтения, литературы на родном _____ языке.

«____» _____ 20____ г _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Форма согласия родителя (законного представителя) на обработку персональных
данных МБОУ СОШ № 6 имени Л.Д.Телицына
(форма для родителей)

СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)
на обработку персональных данных

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О
персональных данных», от 30.12.2020 г. № 519-ФЗ «О внесении изменений в
Федеральный закон «О персональных данных» я _____

(фамилия, имя, отчество)
проживающий по адресу _____
(адрес места регистрации)

основной документ, удостоверяющий личность: _____
(вид, серия и номер, дата выдачи, название выдавшего органа)

являясь родителем (законным представителем) _____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

подтверждаю свое согласие на автоматизированную и неавтоматизированную обработку
своих персональных данных и персональных данных моего ребенка муниципальному
бюджетному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе №
6 имени Л.Д.Телицына муниципального образования Староминский район (далее
– Оператору), расположенному по адресу: 353616, Россия, Краснодарский край,
Староминский район, х.Восточный Сосык на следующих условиях:

1) согласие дается мною в целях обеспечения организации учебного и
воспитательного процессов муниципальным бюджетным общеобразовательным
учреждением средней общеобразовательной школой № 6 имени Л.Д.Телицына
МО Староминский район, обязательств и компетенций, определенных Федеральным
законом "Об образовании в Российской Федерации»;

2) предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с
персональными данными, которые необходимы для достижения указанных выше целей,
включая, без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление,
изменение, использование, распространение (в том, числе передача), обезличивание,
блокирование, уничтожение, а также любых иных действий с учетом действующего
законодательства Российской Федерации. Оператор вправе обрабатывать персональные
данные и передавать их уполномоченным органам (Министерство образования и науки
Краснодарского края, управление образование администрации муниципального
образования Староминский район, МКУ ДППО «РМК», военные комиссариаты,
отделения полиции, медицинские учреждения, органы статистики, органы социальной
защиты населения и другие госучреждения, осуществляющие взаимодействие с
Оператором на основе договора). Оператор вправе включать

обрабатываемые персональные данные учащегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образования, регламентирующих предоставление отчетных данных;

3) разрешаю обработку персональных данных моих и моего ребенка при ведении электронного дневника, электронного журнала успеваемости с целью обеспечения возможности оперативного доступа к информации по уникальному логину и паролю и в соответствии с правами доступа для всех ключевых субъектов образовательного процесса (обучающийся, родитель (законный представитель), педагогические и административные работники учреждения), в том числе, для предоставления (по уникальному логину и паролю) мне показателей посещаемости, успеваемости ребенка.

4) к персональным данным, на обработку которых дается согласие, относятся:

- фамилия, имя, отчество; - пол; - дата рождения; - место рождения; - гражданство; - данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); - фактический адрес места жительства; - домашний телефон; - сведения о родителях (законных представителях) (данные паспорта: серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); - дата поступления в образовательное учреждение; - дата и причина выбытия из образовательного учреждения и подтверждаю, что давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах моего ребенка;

5) субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст. 14 ФЗ № 152 от 27.06.2006 г.);

6) настоящее согласие дается до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов содержащих вышеуказанную информацию, определяемых, в соответствии с ФЗ РФ от 22.10.2004 N 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и «Перечнем типовой управленческой документации» (75 лет) или иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, после чего персональные данные уничтожаются или обезличиваются;

7) согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом, с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Оператора, после чего Оператор обязуется в течение 3 (трех) месяцев уничтожить, либо обезличить персональные данные Субъекта.

(Ф.И.О. субъекта персональных данных) (подпись)

Согласие родителя (законного представителя) на обработку
персональных данных несовершеннолетнего

Уважаемые родители!

В целях соблюдения требований Федеральных законов от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», от 30.12.2020 г. № 519-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных» МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына должна получить от родителей каждого ученика согласие на обработку персональных данных. Без такого согласия школа не сможет вести учет Ваших детей в привычном режиме.

Информация о ребенке и его законных представителях в образовательном учреждении используется в образовательном и воспитательном процессе.

Данные об обучающихся используются и передаются в медицинские учреждения (в поликлинику при прохождении медосмотра), в санитарно-эпидемиологическую службу (при возникновении нештатных ситуаций), охранные службы в экстренных ситуациях (пожар), в военкомат (при постановке юношей на воинский учет), в управление образования администрации МО Староминский район (льготное питание, защита интересов детей, статистическая отчетность по численности и успеваемости, организация и проведение государственной итоговой аттестации в 9 и 11 классах, при проведении конкурсов и олимпиад и др.), в структурные подразделения органов внутренних дел (Комиссию по делам несовершеннолетних).

Лист согласия заполняется родителем (законным представителем) ребенка и прикрепляется к личному делу обучающегося.

Руководство МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына гарантирует в случае получения такого согласия с Вашей стороны, принятие мер по защите персональных данных Ваших детей в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Мы прекрасно понимаем, что определение «общедоступности» вызывает у Вас оправданную настороженность. Со своей стороны, обращаем Ваше внимание на многолетний опыт взаимодействия: все это время мы фактически работали в режиме, который теперь назван общедоступным. Мы используем современные общеизвестные средства защиты от несанкционированного доступа и за все годы ни одной жалобы на утечку информации не поступало. Гарантируем и в дальнейшем заботливо относиться к Вашим персональным данным.

В отношении тех, кто не даст согласие на обработку данных, должна быть выполнена норма 152-ФЗ по блокированию обработки данных:

Статья 21. Обязанности оператора по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, а также по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных.

п.5. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между оператором и субъектом персональных данных. Об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных.

В этом случае персональные данные ребенка блокируются в «Личном деле», исключаются из всех информационных систем школы и отсутствуют во всех учетных

документах. Ребенок принимает участие только в тех мероприятиях, которые не сопровождаются составлением списка участников.

Согласие хранится в МБОУ СОШ №6 имени Л.Д.Телицына, его содержание недоступно другим, поэтому распространяться оно будет только на образовательное учреждение.

Памятка по заполнению листа согласия

Обработка персональных данных, предусмотренных 152-ФЗ, осуществляется только с согласия родителей в письменной форме.

Письменное согласие должно включать в себя:

1.фамилию, имя, отчество, адрес родителя (законного представителя), номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения о дате рождения, месте рождения; (без этих данных лист согласия недействителен.)

2.цель обработки персональных данных;

3.перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

4.перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных.

5.срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва.

Список действующих нормативных документов в области защиты персональных данных

1.Федеральные законы от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», от 30.12.2020 г. № 519-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных»

2.Указ Президента Российской Федерации от 6 марта 1997 года №188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера».

3.Постановление Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2007 года №781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

4.Постановления Правительства Российской Федерации от 6 июля 2008 года №512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных».

5.Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

6.Приказ ФСТЭК России, ФСБ России, Мининформсвязи России от 13 февраля 2008 года №55/86/20 «Об утверждении порядка проведения классификации информационных систем персональных данных».

7.Письмо Рособразования от 3 сентября 2008 года №17-02-09/185 «О предоставлении уведомлений об обработке персональных данных».

8.Письмо Рособразования от 27 июля 2009 года №17-110 «Об обеспечении защиты персональных данных».

Расписка в получении документов

Рег. №

« » 20 года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 им. Л. Д. Телицына МО Староминский район для _____ класс приняло (выдало) родителю (законному представителю)

Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребёнка

ребёнка

Ф.И.О.

следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество
1.	Заявление о приеме	
2.	Копия свидетельства о рождении ребёнка	
3.	Копия свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребёнка по месту пребывания на закрепленной территории (для закреплённых лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания)	
4.	Копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося)	
5.	Копия документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для родителей ребёнка, являющихся иностранным гражданином или лицом без гражданства)	
6.	Согласие субъекта на обработку персональных данных	
7.	Копия страхового медицинского полиса (по желанию)	
8.	Личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее	
9.	Для приема в течение учебного года : ведомость текущих отметок (кроме обучающихся 1-х классов)	
10.	Документ об основном общем образовании	
11.	Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).	

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
Ф.И.О. сдавшего документы подпись

_____ « ____ » _____ 20__ г.
Ф.И.О. принявшего документы _____ подпись

М.П.

Контактные телефоны образовательного учреждения:
8(86153)5-36-50,5-36-20

Электронная почта школы: school6@star.kubannet.ru

Сайт школы: starschool6.ucoz.ru

Российская Федерация Краснодарский край Староминский район Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6 имени Л.Д.Телицына 353616, х. Восточный Сосык ИНН 2350004189 8(861)535-36-50, 8(861)535-36-20 E-mail: school6@star.kubannet.ru № _____ от _____	КОМУ: Директору МБОУ СОШ № _____ КУДА: _____
--	---

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____

Х.Восточный Сосык

« ____ » _____ 20 ____ г.

Сообщаем Вам, что _____

(ФИО обучающегося)

« ____ » _____ 20 ____ года рождения, место рождения _____

отчисленный (ая) из _____

(наименование исходной образовательной организации)

в порядке перевода, зачислен(а) на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 6 имени Л.Д.Телицына муниципального образования Староминский район (МБОУ СОШ № 6 имени Л.Д.Телицына МО Староминский район) приказом от « ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____.

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 6
имени Л.Д.Телицына

Приложение 5

ЖУРНАЛ

приема заявлений в первый класс МБОУ СОШ № 6 имени Л.Д.Телицына

[illegible]