

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №6 им Л.Д.Телицына
муниципального образования Староминский район**

Согласовано:
Директор МБОУ СОШ№6 им.Л.Д.Телицына
_____ И.И.Беляев

УТВЕРЖДЕНО:
Председатель общешкольного родительского
комитета _____ Н.Л.Шумакова

**Беляев
Ильдар
Идрисович**

Подписан: Беляев Ильдар Идрисович
DN: ИНН=166010641809, СНИЛС=13622007111,
E=school6@star.kubannet.ru, C=RU, S=Краснодарский
край, L=x.Восточный Сосык, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №6 ИМЕНИ Л.Д. ТЕЛИЦЫНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН, G=Ильдар Идрисович,
SN=Беляев, CN=Беляев Ильдар Идрисович
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021-06-15 12:40:29
Foxit Reader Версия: 9.7.2

**Положение об этике общения в родительских чатах, в социальных сетях
и мессенджерах в МБОУ СОШ№6 им.Л.Д.Телицына**

1. Общие положения

2. Настоящее положение определяет этику общения в родительских чатах, в социальных сетях и мессенджерах в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении средней общеобразовательной школе №6 им.Л.Д.Телицына (далее школа)
3. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» и т.д. К отношениям на урегулирование настоящим Положением применяется действующее законодательство РФ.

2. Цели и задачи родительского чата

- 2.1 Родительский чат или группа- один из инструментов, который призван помочь во взаимодействии со школьным социумом, в решении каких-либо организационных вопросов, возникающих в образовательном процессе и оперативное получение информации.
- 2.2. В целях нормального и эффективного функционирования родительского чата необходимо выбрать ответственного администратора чата, который будет следить и контролировать порядок общения между родителями и классным руководителем и вовремя устранять негативную, лишнюю информацию или участника.

3. Правила общения в родительском чате

3.1. При создании родительского чата администратором чата должны быть обозначены правила поведения в группе. Родителям, которые их нарушают, повторно напоминать о правилах поведения в родительском чате.

3.2. Основные правила этикета:

- всегда надо представлять, что это не виртуальное общение, а разговор живую на родительском собрании и говорить только то, что сказали бы при всех;
- не рекомендуется звонить и писать собеседникам в период времени с 20.00ч до 07.30ч., только в исключительных случаях (выяснить место нахождения ребенка и т.д.)
- в родительском чате должна быть только важная информация, затрагивающая исключительно интересы детей и группы;
- в целях сохранения здоровья (эмоционального состояния и т.д.) не стоит писать в группу не нужную информацию;
- участники родительского чата должны проявлять вежливость и уважение к другим участникам чата;
- необходимо воздерживаться от излишнего внимания и самоутверждения своей персоны, за счет резких выпадов в адрес администратора и других собеседников родительского чата;
- не «засорять» чат пустым общением (сленгом, смайликами, междометиями, открытками, поздравлениями), поскольку важная информация может остаться незамеченной;
- участники чата всегда должны помнить, что чат не предназначен для решения личных проблем, в случае возникновения каких-либо личных вопросов и желания пообщаться лично с участником чата, необходимо написать этому человеку, а не в общую группу;
- при отсутствии желания участвовать в родительском чате всегда можно выйти из родительского чата, а важные вопросы уточнять лично у классного руководителя, не полагаясь на информацию из чата.

3.3. В родительском чате категорически запрещается:

- писать сообщения, содержащие нецензурную брань, так как всегда необходимо помнить, что родители являются примером для своего ребенка и придерживаться элементарной этики;
- демонстрировать неуважение к классному руководителю, администратору чата, участникам чата, обсуждать их действия и личные качества;
- прямо и косвенно оскорблять участников чата, грубить и хамить, выяснять отношения, конфликтовать, в том числе спорить с администратором чата. Решение всех спорных вопросов происходит в индивидуальном порядке, через администратора чата;

- отвечать тем, кто провоцирует участников чата на грубость, поскольку попытка ответить ему так же будет воспринята как хамство. Разрешается обратить внимание администратора чата на недопустимое поведение собеседника;
 - позволять себе высказывания, направленные на ущемление чести и достоинства присутствующих в чате собеседников (дискриминация в расовом, национальном, религиозном, и т.п. плане);
 - призывать к обману и насилию, проявлять агрессию, жестокость, пропагандировать экстремистскую деятельность и т.п.
- За оскорбление личности или нарушение прав участников чата виновное лицо может быть привлечено к административной или уголовной ответственности предусмотренной Законом РФ.

Принято на заседании общешкольного родительского комитета
16.09.2020г